

**Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Принято решением
педагогического совета
протокол № 2
«15» марта 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Учебно-методический центр ФППК
_____ Н.А. Овсянников
«15 » марта 2022 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(2021 год)**

г. Владивосток
2022

Оглавление

Введение.....	3
1. Общие сведения об организации	3
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности центра.....	4
3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности	7
4. Организационная структура и система управления.....	8
5. Содержание и организация учебного процесса	9
6. Качество подготовки обучающихся	16
7. Кадровое обеспечение образовательного процесса	16
8. Материально-техническое, учебно-методическое, программно-информационное и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности.....	18
9. Результаты анализа показателей деятельности Центра	20
Показатели деятельности ЧОУ ДПО УМЦ ФППК за 2021 год.....	22

Введение

Самообследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края (далее по тексту Центр) организовано и проведено в соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Закон об образовании в Российской Федерации» (п.3, 133 ст. 28, п. 32 ст. 29), Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации №462 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и №1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности, развитие внутренней системы контроля качества за содержанием и качеством подготовки обучающихся Центра, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

Самообследование проводилось комиссией, в сроки установленные приказом от 22 марта 2021 г. №. 2

Председателем комиссии является директор Центра Овсянников Н.А.

Члены комиссии:

Воробьева М.А. – заместитель директора по учебной работе

Абрамович И.В. – главный бухгалтер

Ожмегова М.А. – преподаватель

Белова Л.М. – руководитель департамента социально-трудовых отношений ФППК

Результаты самообследования оформлены в виде отчета. В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, в отчете отражены общие сведения о Центре, приведен анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления Центра, содержания и качества подготовки, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлений деятельности Центра.

Отчет о результатах самообследования размещен на сайте Центра и представлен Учредителю организации.

1. Общие сведения об организации

Наименование учреждения:	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края
Сокращенное наименование:	ЧОУ ДПО УМЦ ФППК
Юридический адрес:	690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Всеволода Сибирцева, 15
Почтовый адрес:	690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Всеволода Сибирцева, 15
Телефон/факс:	Тел/факс: (423)226-94-25, 222-53-57, 226-12-23
Электронная почта:	mc-fppk@mail.ru

Официальный сайт	http://umc.fppk.org
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 25Л01 № 0001229, рег. № 186 от 30.05.2016 г.
Директор	Овсянников Николай Александрович, действующий на основании Устава
Формы обучения	Очная, очно-заочная, заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)
Направления обучения	Профессиональное обучение и дополнительное образование

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления образовательных, консультационных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

Центр является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс.

Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, за пределами ее территории.

Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение имеет собственную эмблему.

Единственным учредителем Организации является юридическое лицо: Союз организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Приморского края».

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности центра

Для достижения поставленных целей Центр осуществляет следующие виды деятельности:

Реализует дополнительные образовательные программы, к которым относятся реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), реализация дополнительных общеобразовательных программ; основные программы профессионального обучения по специальностям и направлениям специалистов предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности, а так же безработных граждан и учащейся молодёжи, программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих, в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

- Осуществляет образовательную деятельность в виде консультационных услуг по организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий с профсоюзной аудиторией;

- Оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством РФ;

- Организует и проводит мероприятия, необходимые для достижения целей,

предусмотренных настоящим Уставом.

– В соответствии с целями, поставленными в Уставе, Центр ставит перед собой следующие задачи:

– Удовлетворение потребностей обучающихся в приобретении знаний и навыков, необходимых для выполнения определенной работы;

– Обеспечение роста качества образовательных услуг, на основе внедрения современных образовательных технологий;

– Рост педагогического мастерства и систематическое повышение квалификации преподавателей;

– Развитие материально-технической базы и создание условий при обучении с использованием дистанционного и электронного обучения различным категориям граждан;

– Рост качества реализуемых образовательных программ.

Законодательная база, которой руководствуется Организация в своей деятельности:

Устав ЧОУДПО «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов

Приморского края

Конституция Российской Федерации

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 года N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 N 882, Минпросвещения России N 391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Письмо Министерства образования и науки РФ от 9.10. 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК 1013/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N ВК 1032/06 «Методические

рекомендации по разработке дополнительных профессиональных образовательных программ на основе профессиональных стандартов»;

Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 N АК-821/ 06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

Письмо Минобрнауки России от 12.03.2015 N АК-610/ 06 «О направлении методических рекомендаций по разработке, порядку выдачи и учету документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования».

Правила и нормы, в том числе нормы охраны труда и пожарной безопасности, а также локальные нормативные акты Центра.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Центра, являются:

1. Приказы и распоряжения директора Центра;
2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
3. Правила внутреннего распорядка трудового коллектива;
4. Правила приема, отчисления и восстановления, обучающихся;
5. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края;
6. Положение об итоговой аттестации слушателей частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края;
7. Положение об апелляционной (конфликтной) комиссии по оценке качества знаний слушателей частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края;
8. Положение о порядке действий исполнителя и заказчика платных образовательных услуг при обнаружении заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг;
9. Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края;
10. Политика в области обработки и защиты персональных данных Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края;
11. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности ускоренного обучения при реализации образовательных программ по индивидуальному учебному плану;
12. Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
13. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг при реализации образовательных программ;
14. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения;
15. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

16. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ЧОУ ДПО «Учебно-методический центр» Федерации профсоюзов Приморского края соответствуют требованиям действующего законодательства.

Центр своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности

Имущество Учреждения составляют: здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся собственностью Учредителя и закрепленные за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, решениями Учредителя и назначением этого имущества.

Сведения о зданиях и помещениях для ведения образовательной деятельности представлены в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории (земельного участка)	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное), территорий (автодром, трактородром, стадион и др.) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование)	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя и др.) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Реквизиты: - санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам; - заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности (в случае если соискателем лицензии (лицензиатом) является образовательная организация); - заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	690091, Приморский край, город Владивосток, улица Всеволода Сибирцева, дом 15	Учебные аудитории, методкабинет: Ауд. 201 – 25 кв.м. Ауд. 301 – 30,7 кв.м.; Ауд. 304 – 62 кв.м.; Ауд. 308 – 65,3 кв.м.; Ауд. 309 – 31,4 кв.м.; Ауд. 4046 – 45,3 кв.м. Всего: 259,7	Оперативно е управление	Союз организаци й профсоюзо в «Федераци я профсоюзо в Приморско го края»	Свидетельс тво о государстве нной регистраци и права от 24.04.2008 серия 25- в АА № 995431	25:28:01 26 02:02:01915/А, А1,А2	№25-1/00- 6/2003-392	Санитарно- эпидемиологическое заключение № 25.ПЦ.01.804.М.000 343.03.11 от 01.03.2011 г. Заключение № 15 о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 28.02.2011 г.
----	---	---	-------------------------------	--	--	--	-------------------------	---

Все помещения соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности. Доступ в помещения Центра соответствует нормам безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. На входе в здание размещена кнопка вызова сотрудника Центра для оказания помощи в случае необходимости.

Заключен договор с медицинской организацией для осуществления медицинского обслуживания слушателей, а также заключен договор о безвозмездном пользовании помещением для медицинского пункта.

Заключен договор на оказание услуг питания слушателей.

4. Организационная структура и система управления

Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Центра, порядок принятия ими решений и выступления от имени Центра устанавливаются Уставом, внутренними документами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданной в Центре нормативно-правовой базой, и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Учреждения является его Учредитель.

Исполнительным органом Центра является Директор. Коллегиальным органом управления Центра являются Педагогический совет и общее собрание работников. Деятельность и полномочия Педагогического совета указаны в «Положении о Педагогическом совете».

Структура Центра и штатное расписание утверждены приказом директора. Организация взаимодействия осуществляется в соответствии с Уставом, приказами директора и локальными актами Центра.

Делопроизводство в Центре ведётся на основе номенклатуры дел.

Деятельность директора и его заместителей, сотрудников Центра регламентирована функциональными обязанностями, отраженными в должностных инструкциях.

Организационная структура и система управления ЧОУ ДПО «Учебно-методический центр» ФППК созданы в соответствии с целями и содержанием работы Центра и соответствуют требованиям действующего законодательства в области образования.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

Управление Центром осуществляется в соответствии с требованиями и положениями Устава.

5. Содержание и организация учебного процесса

Образовательная деятельность в ЧОУ ДПО УМЦ ФППК осуществляется на основании лицензии Департамента образования и науки Приморского края, Серия 25Л01 № 0001229, рег. № 186 от 30.05.2016 г. Центр в соответствии с лицензией реализует профессиональное обучение (подготовка и повышение квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих), дополнительное образование, подвиды: дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная подготовка).

Центр свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

Центр самостоятельно формирует контингент слушателей, осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом и лицензией.

Образовательные программы в Центре могут осуществляться в очной, очно-заочной, заочной форме, а также с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Центр может реализовывать образовательные программы в сетевой форме.

В Центре могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности образовательные программы.

Обучение в Центре осуществляется на русском языке.

Обучение граждан осуществляется на основе договоров (контрактов), заключаемых Центром с профсоюзными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями (объединениями), организациями и учреждениями всех форм собственности, центром занятости населения, гражданами.

Обучающиеся (слушатели), зачисляются на обучение приказом (распоряжением) Директора Центра на основании заявлений (заявок) организаций и граждан.

При зачислении обучающегося между ним и Центром заключается договор на оказание платных образовательных услуг в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

Центр самостоятельно определяет продолжительность обучения для каждой реализуемой образовательной программы.

В Центре учебные занятия проводятся в виде лекций, вебинаров, мастер-классов, консультаций, семинаров, практических занятий, самостоятельных и контрольных работ, выездных занятий, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Между занятиями предусматривается перерыв продолжительностью 10 минут, обеденный перерыв - 45 минут.

Недельная нагрузка слушателей составляет не более 40 академических часов (не более 8 часов в день). Численность слушателей в учебной группе составляет от 5 до 40 человек. Учебные занятия могут проводиться с подгруппами обучающихся меньшей

численности, а также по индивидуальному плану.

Содержание и организация учебного процесса в Центре регламентируется учебными и учебно-тематическими планами, расписанием занятий для каждой учебной группы, календарным учебным графиком, утвержденными директором, положениями и локальными актами Центра, а также созданием здоровых и безопасных условий учебы.

Центр самостоятельно выбирает систему оценок, форму, порядок, периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для каждой реализуемой образовательной программы.

Центр в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании и (или) квалификации или документы об обучении. Форма документов определяется самим Центром. Указанные документы заверяются печатью Центра.

Отчисление обучающихся из Центра осуществляется приказом (распоряжением) Директора Центра. Основаниями для отчисления обучающихся является собственное желание обучающегося, нарушение правил внутреннего распорядка Центра, а также по основаниям, предусмотренным в договорах, заключаемых между обучаемыми и Центром.

Характеристика реализуемых образовательных программ

Основные программы профессионального обучения (перечень представлен в таблице № 2 разработаны на основе утвержденных профессиональных стандартов (при наличии) в соответствии с квалификационными требованиями конкретной профессии и предусматривает теоретическое и практическое обучение.

Таблица № 2

Перечень основных программ профессионального обучения, реализованных в 2021 году

Наименование	Трудоемкость	Форма обучения
Кладовщик	84	Очная
Младший воспитатель	210	Очная с использованием ДОТи ЭО
Стропальщик	160	Очно-заочная с использованием ДОТ и ЭО

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, имеющие основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное, высшее образование, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение основных программ профессионального обучения в полном объеме завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена, который является обязательным для всех обучающихся.

Квалификационный экзамен, включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Квалификационный экзамен проводят постоянно действующие квалификационные комиссии, состав которых утверждается приказом директора Центра. Квалификационная комиссия состоит из: председателя комиссии, членов комиссии и секретаря.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

В случае успешного освоения основной программы профессионального обучения слушателю выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, с указанием квалификационного разряда.

В рамках дополнительного профессионального образования на базе центра реализуются дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (см. таблицу № 3) и дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки (см. таблицу №4).

Таблица № 3

Перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, реализованных в 2021 году

№ п/п	Наименование	Трудоемкость	Форма обучения
1.	Охрана труда	40	Очная, очно-заочная, заочная с использованием ДОТ и ЭО
2.	Обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	16	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
3.	Противодействие коррупции	40	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
4.	Обучение в области ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	72	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
5.	1С: Предприятие 8.3	84	Очная

6.	Охрана окружающей среды и экологическая безопасность	72	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
7.	Кадровое делопроизводство с учетом последних изменений ТК. Актуальные вопросы применения ТЗ в 2021г.	40	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
8.	Актуальные вопросы земельного законодательства. Практика применения.	16	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
9.	Требования промышленной безопасности	112	Заочная с использованием ДОТ и ЭО

Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, программы разрабатываются самостоятельно с учетом типовых программ, требований профессиональных стандартов (при наличии) и пожеланий организаций-заказчиков обучения.

Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде зачета (тестирование). В случае успешного прохождения итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации.

Перечень дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, реализованных в 2021 году

№ п/п	Наименование	Трудоемкость	Форма обучения
1.	Специалист в области охраны труда	256	Заочная с использованием ДОТ и ЭО
2.	Специалист по управлению персоналом	256	Зочная с использованием ДОТ и ЭО
3.	Специалист по работе с семьей	256	Зочная с использованием ДОТ и ЭО
4.	Экскурсовод (Гид)	256	
5.	Управление персоналом	520	Зочная с использованием ДОТ и ЭО

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

К освоению указанных программ профессиональной переподготовки допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование. Программы реализуются в очной или заочной форме с применением ДОТ и ЭО. Для каждого направления формируется учебно-методическое обеспечение, которое своевременно пополняется и обновляется.

Основными формами итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки выступают: междисциплинарный экзамен или защита итоговой квалификационной работы, форма итоговой аттестации слушателей определяется учебным планом и программой.

В случае успешного прохождения итоговой аттестации слушателям выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Реализация образовательных программ обучения характеризуется использованием инновационных подходов в образовательном процессе, в том числе:

- использование активных методов обучения: использование видео- и аудио материалов, компьютерных учебных программ;
- методы контроля и управления образовательным процессом: тестирование, корректировка изложения материала по результатам контроля;

- средства обучения: единая информационная сеть с выходом в интернет, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми образовательными программами;

- применение электронного обучения, с использованием дистанционных образовательных технологий на образовательных платформах Центра - Moodle и do-online, проведение онлайн-мероприятий (вебинаров) на платформе ZOOM.

В 2021 году основной формой обучения по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки являлась заочная форма с применением дистанционных образовательных технологий, что обусловило развитие практики создания электронных версий учебно-методических материалов и размещение их на онлайн платформе.

Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная/ квалификационная комиссия, состав которой утверждается директором Центра. Председателем аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки определяется лицо, неработающее в Образовательном учреждении, как правило, из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки формируется из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций, а также педагогических работников образовательной организации, реализующих программы.

Сотрудники Центра своевременно реагируют на изменения в законодательстве РФ, корректируют программы обучения, разрабатывают новые.

ЧОУ ДПО УМЦ ФППК проводит обучение руководителей и специалистов различных областей экономической деятельности, с которыми сложилась система взаимодействия, включающая в себя ряд форм:

- обучение работников, по договорам, заключаемым с организациями на календарный год;
- участие Центра в тендерах, электронных аукционах, запросах котировок.

В связи с выходом новых нормативных документов, внесением изменений и дополнений в действующие, корректировались учебные планы, образовательные программы, методические материалы по соответствующим направлениям обучения.

Всем слушателям Центра на период обучения предоставляется доступ к сети Интернет, получение консультаций преподавателей.

Содержание реализуемых программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, ряд программ содержат требования ФГОС. Реализация некоторых видов образовательных программ и получение дополнительного профессионального образования отдельными категориями обучающихся (охрана труда, пожарно-технический минимум) может согласовываться с Министерствами и ведомствами, в соответствии с гл.11 Федерального закона № 273 – ФЗ.

Зачисление слушателей на обучение осуществляется в соответствии с «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг при реализации

образовательных программ». Формы обучения и сроки освоения программы определяются Центром и договором на оказание образовательных услуг. При реализации программ дополнительного профессионального образования в Центре применяются формы организации образовательной деятельности, построенные на модульном, дистанционном, электронном принципе обучения.

Обучение слушателей по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы определяется порядком, установленным локальным нормативным актом «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности ускоренного обучения при реализации образовательных программ по индивидуальному учебному плану».

По результатам итоговой аттестации издается приказ Центра о выпуске (отчислении) слушателя и о выдаче соответствующего документа об образовании. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Центра или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Таблица №5

Перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализованных в 2021 году

№ п/п	Наименование	Трудоемкость	Форма обучения
1.	Основы компьютерной грамотности	32	Очная
2.	Умные гаджеты	16	Очная
3.	Охрана труда при работе на высоте	40	Очная
4.	Пожарно-технический минимум	16	Очная, очно-заочная, заочная с использованием ДОТ и ЭО
5.	Внеочередная проверка знаний по ОТ	16	Очная, заочная с использованием ДОТ и ЭО
6.	Охрана труда	40	Очная, заочная с использованием ДОТ и ЭО
7.	Новые требования по безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте	8	Очная, с использованием ДОТ и ЭО

Контингент обучающихся

Численность обученных в учебном центре в 2021 году, по всем реализуемым образовательным программам составила - 1670 человек:

1. Профессиональное обучение - 145:
2. Повышение квалификации - 334
3. Профессиональная переподготовка - 77
4. Дополнительные общеобразовательные программы - 1114

Кроме того, по заказу Федерации профсоюзов Приморского края, краевых профсоюзных организаций, городских и районных организаций профсоюзов Центром оказывались консультационные услуги по основам профсоюзного движения, трудовому законодательству и т.д.

Контингент слушателей Центра представлен такими категориями, как руководители, специалисты, работники предприятий и организаций всех форм собственности Приморского края; незанятое население (безработные, пенсионеры), руководители профсоюзных организаций и профсоюзный актив, представители органов государственной власти и работодателей.

С целью поиска новых клиентов (потребителей образовательных услуг) Центром ведется постоянная работа по модернизации сайта, подготовки и распространения рекламных материалов, участию в тендерах и электронных аукционах на оказание образовательных услуг.

6. Качество подготовки обучающихся

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится:

в отношении соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемыми результатами обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен соответствующими положениями и локальными актами Центра.

Управление качеством образовательного процесса позволяет контролировать усвоение содержания образовательных программ в течение периода обучения, оперативно использовать полученные данные для реализации корректирующих действий.

Диагностика удовлетворения слушателей качеством образовательных услуг ведется систематически в течение всего учебного года. Анализ результатов анкетирования обратной связи слушателей проведенных в 2021 году, показал следующие результаты:

- получаемая на занятиях информация является актуальной и своевременной;
- полученные знания востребованы в практической деятельности обученных;
- уровень преподавательского мастерства оценивается как положительный.

7. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Главной целью кадрового обеспечения Центра является формирование высокопрофессионального педагогического коллектива, способного успешно решать самые сложные профессиональные задачи. В 2021 году вели преподавательскую деятельность 20 преподавателей на условиях почасовой оплаты труда, имеющих теоретическую подготовку и значительный практический опыт в области преподаваемой дисциплины, достаточный стаж работы, 1 преподаватель – имеет степень кандидата наук.

На основании договоров возмездного оказания услуг к образовательному процессу

привлекались преподаватели и ведущие специалисты предприятий и организаций.

Все педагогические работники имеют высшее профессиональное образование, отвечают критериям, предъявляемым к педагогическим работникам образовательной организации Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 ФЗ.

Все преподаватели Центра владеют компьютером и используют информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.

Повышение квалификации сотрудников способствует росту их профессионализма, что, в свою очередь, обеспечивает высокое качество учебного процесса в целом.

В Центре сформирован квалифицированный преподавательский состав, который способен обеспечить качественную подготовку слушателей.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Таблица № 5

№ и/п	Характеристика педагогических работников	Число педагогических работников	% от общего количества педагогических работников
1.	Численность педагогических работников — всего, в том числе:	23	100
1.1	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	-	-
1.2	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совмещения	3	13
1.3	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	-	-
1.4	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	20	87
2.	Из общей численности педагогических работников:	23	100
2.1	лица, имеющие ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора	-	-
2.2	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и/или ученое звание доцента	1	4,3
2.3	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	-	-
2.4	лица, имеющие стаж практической работы по профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля)	23	100
2.5	лица, имеющие высшее образование	23	100
2.6	лица, имеющие среднее профессиональное образование	-	-
2.7	лица, не имеющие профессионального образования		

8. Материально-техническое, учебно-методическое, программно-информационное и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными аудиториями, объектами для проведения лекционных и практических занятий в УМЦ ФПК

Таблица № 6

№	Аудитории для практических и лекционных занятий	Перечень технических средств
1.	Ауд. 201 – 25 кв.м.	Учебная доска – 1шт; Столы – 4 шт.; Стулья с пюпитрами – 20шт. Демонстрационное оборудование: Проектор – 2 шт.; кликер -1,Экран - 1 шт.; Ноутбук Асер – 2шт; кондиционер.
2.	Ауд. 301 – 30,7 кв.м.	Учебная доска – 1шт; Столы – 12 шт.; Стулья – 24 шт., Экран – 1 шт.
3.	Ауд. 304 – 62 кв.м.	Учебная доска – 1шт; Столы – 25 шт.; Стулья – 50 шт.; Демонстрационное оборудование: Проектор – 2 шт.; Экран - 1 шт.; Ноутбук Асер – 2шт. Многофункциональное устройство HP LaserJet Color– 1 шт; кондиционер.
4.	Ауд. 308 – 65,3 кв.м.	Учебная доска – 1шт; Столы – 4 шт.; Стулья с пюпитрами – 60 шт. Демонстрационное оборудование: Проектор – 2 шт.; Экран - 1 шт.; Ноутбук Асер – 2шт; кондиционер.
5.	Ауд. 309 – 31,4 кв.м.	Столы – 3шт; Кресла – 3 шт; Персональные компьютеры: Моноблок Lenovo C440 – 2шт; Системный блок АМрс – 1шт; монитор Асер – 1шт; МФУ Sharp ar-5316e – 1шт; принтер Brother DCP-1610WR – 1шт; принтер HP LaserJet 1536dnf MFP – 1шт;
6.	Ауд. №4046 – 45,3 кв.м. "Компьютерный класс"	Учебная доска – 1шт; Персональные компьютеры: Системный блок АМрс – 18шт.; Монитор Асер - 18шт; кондиционер. Лицензионное программное обеспечение Windows 10 Pro – 18 шт.; Office 2016 professional – 18 шт. Столы компьютерные – 18 шт.; Кресла – 18 шт.; Блоки бесперебойного питания – 18шт.; Система Главбух. VIP-версия для коммерческих организаций; Учебная версия программного комплекса 1С:Предприятие 8 (1С:Бухгалтерия 8.3,

		1С:Зарплата и управление персоналом 8.3, 1С:Управление торговлей 8.3) – 18 рабочих мест.
--	--	---

Все аудитории в Центре оснащены учебной мебелью, наглядными демонстрационными материалами, стендами, Обеспечен питьевой режим. Создана доступная, безбарьерная среда для лиц с ограниченными возможностями здоровья (кнопка вызова, пандус, лифт).

Для теоретического и практического обучения используются современные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, системами климат-контроля, имеется компьютерный класс. В компьютерном классе установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows и соответствующим пакетом Microsoft Office и обеспечен доступ к Интернет-ресурсам в образовательном процессе.

Все кабинеты Центра объединены в локальную сеть, что позволяет использовать в учебном процессе сетевые технологии и пользоваться едиными базами данных. Всего в Центре эксплуатируется 25 персональных компьютеров. На компьютерах сотрудников установлены CorelDraw, Антивирус «Лаборатории Касперского», установлены справочно-информационные системы, бухгалтерская справочная система "Система Главбух" версия для упрощенки, база данных "Справочник специалиста по охране труда" (электронная версия журнала), база данных "Кадровое дело" электронная версия журнала (Вип-тариф, серверное оборудование для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей качественный уровень оказания образовательных услуг.

Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности

В соответствии с современными требованиями, реализуемые Центром основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы профессиональной подготовки и повышения квалификации обеспечены следующей учебно-методической документацией: аннотации образовательных программ, учебные планы, учебно-тематические планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин, расписание занятий.

Организационно-педагогические условия реализации образовательных программ содержат требования к организации образовательного процесса. Организационные условия определяют виды учебных занятий, предусмотренных для освоения образовательной программы.

Учебно-методические комплексы (электронные диски) реализуемых образовательных программ включают учебники, учебные и методические пособия и методические материалы, предназначенные для использования в том числе, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности

В Центре сформирована и используется в образовательном процессе электронная библиотека. Библиотечный фонд состоит из электронных изданий основной учебной и научной литературы.

Доступ к электронным изданиям электронной библиотечной системы (ЭБС): «Единое окно» осуществляется через свободный доступ обучающегося к образовательным ресурсам.

Кроме того, обучающимся Центра доступны учебно-методические издания, разработанные нашими педагогами, в том числе их электронные версии и обеспечен доступ к электронным системам «Консультант Плюс» и «Техэксперт».

Работа с единой электронной библиотечной сетью и нормативными правовыми системами организуется на базе компьютерного класса Центра, который обеспечен компьютерной техникой (18 ед.), подключенной к сети Интернет. Доступ ко всем информационно-библиотечным ресурсам Центра предоставляется обучающимся бесплатно.

Центр имеет официальный сайт и высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть, обеспечивающую доступ к электронной информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://umc.fppk.org>

9. Результаты анализа показателей деятельности Центра

В результате самообследования выявлено, что деятельность Центра проводилась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Результаты самообследования показывают, что образовательная деятельность реализуется Центром с учетом лицензионных требований и условий осуществления данного вида деятельности.

Достаточная материально-техническая база, включающая в себя аудиторный фонд, кадровое обеспечение, информационно-коммуникационные технологии образовательной деятельности, библиотечно-информационную поддержку, обеспечивает в полном объеме реализацию образовательных программ Центра.

Структура и система управления Центра достаточна и соответствует функциональным задачам и Уставу. Система управления Центра предусматривает взаимодействие всех структурных подразделений при решении задач реализации образовательного процесса

Учебный центр имеет основные организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства.

Организация учебного процесса отличается четкостью и обеспечивается созданными в Центре системами планирования всех видов работ и контроля исполнения.

Структура, содержание и качество подготовки обучающихся в целом соответствует лицензионным требованиям:

сроки освоения образовательных программ выполняются;

образовательный процесс по всем направлениям обучения обеспечен учебно-программной документацией;

образовательные программы обеспечены учебно-программной, учебно-методической документацией, имеется доступ обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступ к библиотечным ресурсам, электронной правовой системе.

Контроль качества образовательного процесса осуществляется постоянно в течение всего периода обучения слушателей.

Преподавательский состав соответствует профилю преподаваемых модулей и

дисциплин.

Контингент обучающихся Центра за отчетный период повысился на 26 % в сравнении с 2020 годом, т.е. сохраняется положительная динамика.

Положительный результат итоговой аттестации слушателей составляет более 85%, что показывает достаточно высокое качество знаний обучающихся.

Вместе с тем, для устойчивого развития Учебного центра необходимо:

Дальнейшее увеличение численности штатных преподавателей;

Дальнейшее наращивание фонда электронной библиотеки;

Продолжать совершенствовать учебно-методическую базу;

Проводить анализ рынка образовательных услуг, определяя востребованные направления, своевременно реагировать на изменения пожеланий и требований работодателей и внедрять новые программы профессионального обучения и дополнительного образования.

Продолжать работу по привлечению высококвалифицированных преподавательских кадров и педагогов-практиков из организаций и учреждений города на договорной основе для качественной реализации образовательных программ.

Своевременно реагировать на изменения в законодательстве, проводить корректировку учебно-программной документации и учебно-методических комплексов по реализуемым направлениям обучения.

Продолжать работу по поиску и привлечению новых организаций–потребителей образовательных услуг.

Решение выше обозначенных проблем позволит Центру повысить качество обучения.

Учебный центр конкурентоспособен на рынке образовательных услуг, имеет желание и возможность совершенствовать образовательный процесс.

Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, позволяет сделать выводы о том, что деятельность Центра осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к учреждениям дополнительного профессионального образования, и позволяет оценивать деятельность Центра как стабильную.

Показатели деятельности ЧОУ ДПО УМЦ ФППК за 2021год

№ п/п	Показатели	Единицы измерения человек/%
1.	2	3
1.	Общая численность слушателей, обучавшихся в 2021 году	1670 человек
2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по основным программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	145 человек/ 8,7%
3.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	334 человек/20%
4.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	77 человек/ 4,6%
5.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительной общеразвивающей программе, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	1114 человек/66,7%
6.	Количество реализуемых образовательных программ, в том числе:	24
7.	Основная программа профессионального обучения	3
8.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации	9
9.	Дополнительная общеразвивающая программа	7
10.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	5
11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности педагогических работников образовательной организации	1
12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации в общей численности педагогических работников	7
13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за отчетный период профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников	5
14.	Средний возраст штатных педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	51 год
15.	Численность педагогических работников привлечённых к работе	5
16.	Численность педагогических работников совместителей (почасовиков) привлечённых к работе	11
17.	Результативность выполнения образовательной организацией государственных контрактов в части реализации профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ	100 %